



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 235- 21 ДЕКАБРЯ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

СОГЛАШЕНИЕ №404-ПП	1
СОГЛАШЕНИЕ №506-ПП	3
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ	5
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ	6
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	7

СОГЛАШЕНИЕ №404-ПП о передаче осуществления части полномочий сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения

г. Касли

«14» _____ 2022 года

Администрация Воздвиженского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Муниципалитет», в лице Абаимова Владимира Александровича, действующего на основании Устава и, распоряжения администрации Воздвиженского сельского поселения от 13.11.2020 № 28 рк, с одной стороны, и Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице главы Каслинского муниципального района Кольшова Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

заключили настоящее соглашение между администрацией Воздвиженского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче осуществления части полномочий Воздвиженского сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрации района Муниципалитетом, входящим в состав Каслинского муниципального района, осуществления части полномочий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Муниципалитет и Администрация района в соответствии с абзацем 1 части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о передаче Администрации района части полномочий Воздвиженского сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения.

3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Муниципалитет передает, а Администрация района принимает на себя осуществление части полномочий Воздвиженского сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения, включающее в себя следующее:

1) в части организации составления и составление проекта решения о бюджете Воздвиженского сельского поселения (далее – бюджет поселения), проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения;

Планирования и прогнозирования доходов бюджета поселения для составления проекта решения о районном бюджете;

анализ исполнения доходной части бюджета поселения по налоговым и неналоговым доходам;

ведение кассового плана по доходам;

ведение реестра источников доходов бюджета поселения и сводного реестра

расходных обязательств бюджета поселения;

Исполнение бюджета поселения по доходам в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части:

зачисления на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Челябинской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период и иными законами и нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными

правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисления излишне распределенных сумм, возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачета излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение платежей в бюджет поселения.

2) в части организации исполнения бюджета поселения и обслуживание исполнения бюджета поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств:

организация исполнения бюджета поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

проектирование предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств;

доведение до главных распорядителей бюджетных средств бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

формирование и предоставление в Управление Федерального казначейства

по Челябинской области информации и документов для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

открытие лицевых счетов для исполнения бюджетных полномочий Муниципалитета;

подтверждение исполнения денежных обязательств;

осуществление управления операциями со средствами бюджета поселения на лицевом счете, открытым Финансовому управлению администрации Каслинского

муниципального района в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

организация учета и осуществление контроля за исполнением судебных актов, налоговых решений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения по денежным обязательствам получателей бюджетных средств;

учет и осуществление хранения исполнительных документов, предусматривающих взыскание на средства бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в Финансовом управлении администрации Каслинского муниципального района и иных документов, связанных с их исполнением;

организация и осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99

Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон);

организация бюджетного учета и формирование полной и достоверной информации об исполнении бюджета поселения (Форма 0503117, 0503317, 0503164);

составление бюджетной отчетности, необходимой для исполнительных органов власти бюджета поселения;

размещение на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации, предоставленную Поселением информацию, предусмотренную приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

4. За рамками полномочий, переданных по настоящему Соглашению, Муниципалитет осуществляет все права и обязанности, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Непосредственное осуществление полномочий в соответствии с настоящим Соглашением производится Финансовым управлением администрации Каслинского муниципального района, как структурным подразделением администрации Каслинского муниципального района (далее – Управление), со всеми правами и обязанностями Администрации района, переданными настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми Челябинской областью и Каслинским муниципальным районом, правовыми актами Управления.

Переданные полномочия осуществляются во взаимодействии с Министерством финансов Челябинской области, налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по Челябинской области.

6. Муниципалитет имеет право:

1) осуществлять контроль за исполнением переданных по настоящему соглашению Администрации района полномочий;

2) требовать надлежащего исполнения переданных полномочий;

3) выдавать обоснованные письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами Администрации района переданных полномочий, обязательные для исполнения;

4) передавать Администрации района по договорам безвозмездного пользования имущество, необходимое для реализации переданных полномочий.

7. Муниципалитет обязан:

1) предоставлять по запросу Администрации района документы, необходимые для реализации переданных полномочий, в указанный в запросе срок;

2) предоставлять сведения (информацию), необходимые для осуществления переданных полномочий, в указанный в запросе срок;

3) своевременно уведомить граждан, проживающих на территории сельского поселения, о передаче части полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения;

4) своевременно перечислять финансовые средства на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

5) соблюдать установленные требования по оформлению документов, служащих основанием для осуществления бюджетных расходов.

8. Управление обязано:

1) обеспечить открытие и ведение в Управлении лицевых счетов получателей бюджетных средств поселения;

2) исполнять бюджет поселения по доходам в части зачисления на единый счет бюджета поселения доходов от налогов, сборов и иных поступлений в разрезе кодов бюджетной классификации, перечислять излишне уплаченные или излишне взысканные суммы;

3) исполнять бюджет поселения по расходам в части постановки на учет бюджетных обязательств, санкционировать оплату денежных обязательств, проводить их оплаты и подтверждать исполнения оплаты;

4) своевременно учитывать операции по исполнению бюджета поселения на лицевых счетах муниципальных учреждений поселения, открытых в Управлении;

5) информировать о состоянии лицевых счетов их владельцев;

6) на основании данных автоматизированной системы бюджетного процесса, применяемой в Управлении, создавать и передавать Муниципалитету формы бюд-

жетной и бухгалтерской отчетности;

7) консультировать Муниципалитет, подведомственные ему муниципальные учреждения по вопросам оформления платежных документов, другим вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета Муниципалитета, своевременно информировать Муниципалитет об изменении порядка осуществления кассовых операций;

8) использовать полученные от Муниципалитета межбюджетные трансферты по их целевому назначению в соответствии с п. 3 настоящего Соглашения;

9) размещать на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации, предоставленную Муниципалитетом информацию, предусмотренную приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;

10) осуществлять переданные Муниципалитетом по настоящему соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств;

11) представлять Муниципалитету отчет об исполнении переданных по настоящему соглашению полномочий;

12) исполнять письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления переданных полномочий (если такие имеются).

9. Управление имеет право:

1) контролировать получателей средств бюджета поселения в части соблюдения ими установленных требований по перечню и оформлению представленных в Управление платежных документов на проведение операций с бюджетными средствами;

2) отказать в санкционировании оплаты денежных обязательств, если подписи на документах, отписки печатей на них будут признаны сомнительными, а также при наличии других нарушений, выявленных в процессе проверки документов, служащих основанием для оплаты денежных обязательств;

3) в установленных бюджетным законодательством случаях и порядке приостановить проведение кассовых операций по расходованию средств на лицевых счетах муниципальных учреждений;

4) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации предоставлять третьим лицам информацию, касающуюся исполнения бюджета поселения;

5) запрашивать у Муниципалитета дополнительные документы и информацию (сведения), необходимые для реализации переданных полномочий;

6) требовать своевременного перечисления финансовых средств на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.1. Администрация района имеет право:

1) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

III. ФИНАНСИРОВАНИЕ

10. Полномочия, передаваемые Администрации района в соответствии с условиями настоящего Соглашения, осуществляются Управлением в пределах и за счет средств, направленных из бюджета поселения в виде иных межбюджетных трансфертов, перечисляемых в бюджет Каслинского муниципального района.

11. Объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет:

бюджет поселения 178739 (сто семьдесят восемь тысяч семьсот тридцать девять) рублей 00 копеек.

12. Объем иных межбюджетных трансфертов определяется на основании расчета на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

13. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется ежемесячно в размере 1/12 от объема иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением для осуществления передаваемых полномочий не позднее 5 рабочего дня текущего месяца.

14. В соответствии с ч. 4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для осуществления переданных, в соответствии с настоящим соглашением, полномочий, Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

15. Формирование, перечисление и учет средств на реализацию полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. СРОК И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ

16. Управление не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, направляет Муниципалитету отчет об исполнении переданных полномочий за истекший финансовый год.

17. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов осуществляется на основании отчета о расходовании финансовых средств, предоставляемых Управлением Муниципалитету ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

18. Межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет поселения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

19. Стороны несут ответственность за исполнение передаваемых полномочий в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Каслинского муниципального района.

20. Стороны несут ответственность за исполнение переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

21. Сторона по настоящему Соглашению освобождается от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению связано с препятствиями, возникшими не по ее вине, при условии уведомления другой Стороны о возникновении таких препятствий.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И СРОК ПЕРЕДАЧИ ПОЛНОМОЧИЙ

22. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 31 января 2028 года включительно.

23. Передача полномочий осуществляется на срок с 1 января 2023 г. по 31 января 2028 г.

VII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

24. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Муниципалитетом самостоятельно.

25. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным рас-

торжением соглашения.

26. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о расторжении настоящего Соглашения.

27. Соглашение считается расторгнутым по соглашению сторон с момента официального опубликования соглашения о расторжении соглашения о передаче осуществления части полномочий.

VIII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ

28. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения к соглашению.

29. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение может быть в случаях:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;

- обоюдного согласия сторон на изменения условий соглашения или дополнения новыми условиями настоящего соглашения.

30. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, и опубликованы в соответствии с правовыми актами Каслинского муниципального района.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

31. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

32. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются между Сторонами путем переговоров.

33. Предусмотрен претензионный порядок разрешения споров. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии. Если стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном судебном порядке.

34. Настоящее соглашение оформлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

35. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:

- Приложение №1 (расчет объема средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий);

- Приложение №2 «Форма отчета».

X. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА	МУНИЦИПАЛИТЕТ
Администрация Каслинского муниципального района	Администрация Воздвиженского сельского поселения
Адрес: 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55 Телефон/факс (8-351-49) 2-22-42, 2-24-88 E-mail: admkasli@yandex.ru Администратор поступлений Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района ИНН 7409001510, КПП 745901001 БИК 017501500, ОКТМО 75626000 КБК доходов 669 20204999050000150 Банковский счет входящий в состав ЕКС 40102810645370000062 Счет УФК 03100643000000016900 Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г.Челябинск л/с 04693015550	Адрес: 456830, Челябинская область, п.Воздвиженка, ул.Мира, д.49А Телефон/факс 8-351-49 2-70-42,2-70-43 E-mail: vsp74.adm@yandex.ru ИНН 7409000718, КПП 745901001 БИК 017501500, ОГРН 1027400729157 Дата регистрации: 24.10.2002 ОКПО 04268067, ОКТМО 75626420 Банковский счет входящий в состав ЕКС 40102810645370000062 Счет УФК 03231643756264206900 Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г.Челябинск
Глава Каслинского муниципального района _____ И.В. Колышев	Глава Воздвиженского сельского поселения _____ В.А.Абаимов

Приложение №1
К соглашению о передаче осуществления части полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения

РАСЧЕТ объема части иных межбюджетных трансфертов, необходимых для исполнения передаваемых полномочий

Руководствуясь Методикой определения размера межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Каслинского муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденной правовым актом сельского поселения

$H = \text{ФОТ} + M$, где:

H – общий объем межбюджетных трансфертов;

ФОТ – фонд оплаты труда

M – материальные затраты на обеспечение деятельности работников в размере

10 % от фонда оплаты труда.

$\text{ФОТ} = \text{ФОТс} * 1^* * 1,302^* K1$

ФОТс – ставка специалиста первой категории 20800 рублей (должностной оклад 7850, классный чин 2000, выслуга лет 15%, особые условия муниципальной службы 60%, ежемесячное денежное поощрение 30%, уральский коэфф. 15%)

$K1 = 0,5$ количество передаваемых ставок

Подробный расчет:

$(20800 * 1^* * 1,302^* 0,5) * 110\% = 178739$ (округление до целого рубля)

Итого (необходимый объем межбюджетных трансфертов): 178739 (сто семьдесят восемь тысяч семьсот тридцать девять) рублей 00 копеек

Для осуществления полномочий, предусмотренных ч. 1 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», общий объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в бюджет Каслинского муниципального района из бюджета поселения для осуществления полномочий в части:

организации составления и составление проекта решения о бюджете Воздвиженского сельского поселения (далее – бюджет поселения), проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения

организации исполнения бюджета поселения и обслуживания исполнения бюджета поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств в период с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 составляет 178739,00 рублей.

о передаче осуществления части полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения

Отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление организации составления и составление проекта решения о бюджете поселения, проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения и организацию исполнения бюджета поселения и обслуживание исполнения бюджета поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств

Коды

На 1 _____ 20__ г. дата

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления по ОКПО Глава по БК

Наименование местного бюджета по ОКТМО

Наименование ГРБС по ОКПО Глава по БК

Периодичность: ежемесячная

Единица измерения: рубль по ОКЕИ 383

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Сумма
	2	3
Остаток ИМБТ на начало текущего года, всего	010	
из них: подлежащий возврату в бюджет поселения	011	
Объем ИМБТ, подлежащий предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях которых предоставляется ИМБТ, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств ИМБТ	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме финансирования из бюджета поселения	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет поселения, всего	060	
в том числе использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет поселения, всего	070	
в том числе остаток средств ИМБТ на начало текущего финансового года (стр.11)	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет поселения (стр.60), всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств ИМБТ на конец отчетного периода (года) (стр.10+стр.40-стр.50+стр.60-стр.70), всего	080	
из них: подлежат возврату в бюджет поселения	081	

Руководитель _____ (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Исполнитель _____ (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

(телефон)

**СОГЛАШЕНИЕ №506-ПП
о передаче осуществления части полномочий сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения**

г. Касли « 14 » 12 2022 года

Администрация Григорьевского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Муниципалитет», в лице Верчиной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава и распоряжения администрации Григорьевского сельского поселения от 28.01.2022г. № 5 р/к, с одной стороны, и Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение между администрацией Григорьевского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о

передаче осуществления части полномочий Григорьевского сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрации района Муниципалитетом, входящим в состав Каслинского муниципального района, осуществления части полномочий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Муниципалитет и Администрация района в соответствии с абзацем 1 части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о передаче Администрации района части полномочий Воздвиженского сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения

3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Муниципалитет передает, а Администрация района принимает на себя осуществление части полномочий Воздвиженского сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения, включающее в себя следующее:

1) В части организации составления и составление проекта решения о бюджете Воздвиженского сельского поселения (далее – бюджет поселения), проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения:

Планирования и прогнозирования доходов бюджета поселения для составления проекта решения о районном бюджете;

анализ исполнения доходной части бюджета поселения по налоговым и неналоговым доходам;

ведение кассового плана по доходам;

ведение реестра источников доходов бюджета поселения и сводного реестра расходных обязательств бюджета поселения.

Исполнение бюджета поселения по доходам в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части:

зачисления на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативом, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Челябинской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период и иными законами и нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисления излишне распределенных сумм, возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачета излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение платежей в бюджет поселения.

2) В части организации исполнения бюджета поселения и обслуживание исполнения бюджета поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств:

организация исполнения бюджета поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

проектирование предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств;

доведение до главных распорядителей бюджетных средств бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

формирование и предоставление в Управление Федерального казначейства по Челябинской области информации и документов для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

открытие лицевых счетов для исполнения бюджетных полномочий Муниципалитета;

подтверждение исполнения денежных обязательств;

осуществление управления операциями со средствами бюджета поселения на лицевом счете, открытом Финансовому управлению администрации Каслинского муниципального района в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

организация учета и осуществление контроля за исполнением судебных актов, налоговых решений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения по денежным обязательствам получателей бюджетных средств;

учет и осуществление хранения исполнительных документов, предусматривающих взыскание на средства бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении администрации Каслинского муниципального района и иных документов, связанных с их исполнением;

организация и осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон);

организация бюджетного учета и формирование полной и достоверной информации об исполнении бюджета поселения (Формы 0503117, 0503164);

составление бюджетной отчетности, необходимой для исполнительных органов власти бюджета поселения;

размещение на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации предоставленную Муниципалитетом информацию, предусмотренную приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;

4. За рамками полномочий, переданных по настоящему Соглашению, Муниципалитет осуществляет все права и обязанности, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Непосредственное осуществление полномочий в соответствии с настоящим Соглашением производится Финансовым управлением администрации Каслинского муниципального района, как структурным подразделением администрации Каслинского муниципального района (далее - Управление), со всеми правами и обязанностями Администрации района, переданными настоящим соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми Челябинской областью и Каслинским муниципальным районом, правовыми актами Управления.

Преданные полномочия осуществляются во взаимодействии с Министерством финансов Челябинской области, налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по Челябинской области.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6. Муниципалитет имеет право:

1) осуществлять контроль за исполнением переданных по

настоящему соглашению Администрации района полномочий;

2) требовать надлежащего исполнения переданных полномочий;

3) выдавать обоснованные письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами Администрации района переданных полномочий, обязательные для исполнения;

4) передавать Администрации района по договорам безвозмездного пользования имущество, необходимое для реализации переданных полномочий.

7. Муниципалитет обязан:

1) предоставить по запросу Администрации района документы, необходимые для реализации переданных полномочий, в указанный в запросе срок;

2) предоставлять сведения (информацию), необходимые для осуществления переданных полномочий, в указанный в запросе срок;

3) своевременно уведомить граждан, проживающих на территории сельского поселения, о передаче части полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения;

4) своевременно перечислять финансовые средства на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

5) соблюдать установленные требования по оформлению документов, служащих основанием для осуществления бюджетных расходов.

8. Управление обязано:

1) обеспечить открытие и ведение в Управлении лицевых счетов получателей бюджетных средств поселения;

2) исполнять бюджет поселения по доходам в части зачисления на единый счет бюджета поселения доходов от налогов, сборов и иных поступлений в разрезе кодов бюджетной классификации, перечислять излишне уплаченные или излишне взысканные суммы;

3) исполнять бюджет поселения по расходам в части постановки на учет бюджетных обязательств, санкционировать оплату денежных обязательств, проводить их оплаты и подтверждать исполнение оплаты;

4) своевременно учитывать операции по исполнению бюджета поселения на лицевых счетах муниципальных учреждений поселения, открытых в Управлении;

5) информировать о состоянии лицевых счетов их владельцев;

6) на основании данных автоматизированной системы бюджетного процесса, применяемой в Управлении, создавать и передавать Муниципалитету формы бюджетной и бухгалтерской отчетности;

7) консультировать Муниципалитет, подведомственные ему муниципальные учреждения по вопросам оформления платежных документов, другим вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета Муниципалитета, своевременно информировать Муниципалитет об изменении порядка осуществления кассовых операций;

8) использовать полученные от Муниципалитета межбюджетные трансферты по их целевому назначению в соответствии с п. 3 настоящего Соглашения;

9) размещать на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации» предоставленную Муниципалитетом информацию, предусмотренную приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;

10) осуществлять переданные Муниципалитетом по настоящему соглашению полномочия в соответствии с действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств;

11) представлять Муниципалитету отчет исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий;

12) исполнять письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации по вопросам осуществления переданных полномочий (если такие имеются).

9. Управление имеет право:

1) контролировать получателей средств бюджета поселения в части соблюдения ими установленных требований по перечню и оформлению представленных в Управление платежных документов на проведение операций с бюджетными средствами;

2) отказать в санкционировании оплаты денежных обязательств, если подписи на документах, отписки печатей на них будут признаны сомнительными, а также при наличии других нарушений, выявленных в процессе проверки документов, служащих основанием для оплаты денежных обязательств;

3) в установленных бюджетным законодательством случаях и порядке приостанавливать проведение кассовых операций по расходованию средств на лицевых счетах муниципальных учреждений;

4) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации представлять третьим лицам информацию, касающуюся исполнения бюджета поселения;

5) запрашивать у Муниципалитета дополнительные документы и информацию (сведения), необходимые для реализации переданных полномочий;

6) требовать своевременного перечисления финансовых средств на реализацию полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.1. Администрация района имеет право:

1) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

III. ФИНАНСИРОВАНИЕ

10. Полномочия, передаваемые Администрации района в соответствии с условиями настоящего Соглашения, осуществляются Управлением в пределах и за счет средств, направленных из бюджета поселения в виде иных межбюджетных трансфертов, перечисляемых в бюджет Каслинского муниципального района.

11. Объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет:

бюджет поселения 178739 (сто семьдесят восемь тысяч семьсот тридцать девять) рублей 00 копеек.

12. Объем иных межбюджетных трансфертов определяется на основании расчета на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

13. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется ежемесячно в размере 1/12 от объема иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением для осуществления передаваемых полномочий не позднее 5 рабочего дня текущего месяца.

14. В соответствии с ч. 4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для осуществления переданных, в соответствии с настоящим соглашением, полномочий, Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

15. Формирование, перечисление и учет средств на реализацию полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов осуществляется на основании отчета о расходовании финансовых средств, предоставляемых Управлением Муниципалитету ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным месяцем, по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

18. Межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет поселения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

19. Стороны несут ответственность за исполнение передаваемых полномочий в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Каслинского муниципального района.

20. Стороны несут ответственность за исполнение переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

21. Сторона по настоящему Соглашению освобождается от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению связано с препятствиями, возникшими не по ее вине, при условии уведомления другой Стороны о возникновении таких препятствий.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И СРОК ПЕРЕДАЧИ ПОЛНОМОЧИЙ

22. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 31 января 2028 года включительно.

23. Передача полномочий осуществляется на срок с 1 января 2023 г. по 31 января 2028г.

VII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

24. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;
- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Муниципалитетом самостоятельно.

25. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

26. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о расторжении настоящего Соглашения.

27. Соглашение считается расторгнутым по соглашению сторон с момента официального опубликования соглашения о расторжении соглашения о передаче осуществления части полномочий.

VIII. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ

28. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения к соглашению.

29. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение может быть в случаях:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области;
- обоюдного согласия сторон на изменения условий соглашения или дополнения новыми условиями настоящего соглашения.

30. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, и опубликованы в соответствии с правовыми актами Каслинского муниципального района.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

31. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

32. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются между Сторонами путем переговоров.

33. Предусмотрен претензионный порядок разрешения споров. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии. Если стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном судебном порядке.

34. Настоящее соглашение оформлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

35. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:

- Приложение № 1 (расчет объема средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий);
- Приложение №2 «Форма отчета».

X. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА	МУНИЦИПАЛИТЕТ
Администрация Каслинского муниципального района Адрес: 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина,55 телефон/факс (8-351-49) 2-22-42, 2-24-88 E-mail: admkacli@yandex.ru Администратор поступлений Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района ИНН 7409001510, КПП 745901001 БИК 017501500, ОКТМО 75626000 КБК доходов 669 20204999050000150 Банковский счет входящий в состав ЕКС 40102810645370000062 Счет УФК 03100643000000016900 Отделение Челябинский Банка России/УФК по Челябинской области г.Челябинск л/с 04693015550	Администрация Григорьевского сельского поселения Адрес: 456830, Челябинская область, д. Григорьевка, ул.Советская, 22 телефон/факс 89511144729 E-mail: gsp-74@mail.ru ИНН 7409001550, КПП 745901001 БИК 017501500, ОГРН 1027400730037 дата регистрации: 25.11.2022 ОКПО 04268076, ОКТМО 75626425 Банковский счет входящий в состав ЕКС 40102810645370000062 Счет УФК 03231643756264256900 Отделение Челябинский Банка России/УФК по Челябинской области г.Челябинск
Глава Каслинского муниципального района _____ И.В. Колышев	Глава Григорьевского сельского поселения _____ И.В. Верчинова

IV. СРОК И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ

16. Управление не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, направляет Муниципалитету отчет об исполнении переданных полномочий за истекший финансовый год.

Приложение №1
К соглашению о передаче осуществления части полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения

**РАСЧЕТ
объема части иных межбюджетных трансфертов, необходимых для
исполнения передаваемых полномочий**

Руководствуясь Методикой определения размера межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Каслинского муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденной правовым актом сельского поселения

$H = \text{ФОТ} + M$, где:
H – общий объем межбюджетных трансфертов;
ФОТ – фонд оплаты труда
M – материальные затраты на обеспечение деятельности работников в размере 10% от фонда оплаты труда.
 $\text{ФОТ} = \text{ФОТс} * 12 * 1,302 * K1$
ФОТс – ставка специалиста первой категории 20800 рублей (должностной оклад 7850, классный чин 2000, выслуга лет 15%, особые условия муниципальной службы 60%, ежемесячное денежное поощрение 30%, уральский коэфф. 15%)
 $K1 = 0,5$ – количество передаваемых ставок
Подробный расчет:
 $[20800 * 12 * 1,302 * 0,5] * 110\% = 178739$ (округление до целого рубля)
Итого (необходимый объем межбюджетных трансфертов): 178739 (сто семьдесят восемь тысяч семьсот тридцать девять) рублей 00 копеек

Для осуществления полномочий, предусмотренных ч. 1 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», общий объем иных межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в бюджет Каслинского муниципального района из бюджета поселения для осуществления полномочий в части:

организации составления и составление проекта решения о бюджете Возвышенского сельского поселения (далее – бюджет поселения), проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения

организации исполнения бюджета поселения и обслуживание исполнения бюджета поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств в период с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 составляет 178739,00 рублей.

Приложение №2
К соглашению
о передаче осуществления части полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения

Отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление организации составления и составление проекта решения о бюджете поселения, проекты решений Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения и организацию исполнения бюджета поселения и обслуживание исполнения бюджета поселения по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	Наименование местного бюджета	Периодичность:	Единица измерения:	Коды	
				На 1 _____ 20__ г.	дата
		ежемесячная	русь	по ОКПО	383
				Глава по БК	
				по ОКТМО	
				Глава по БК	

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Сумма
	2	3
Остаток ИМБТ на начало текущего года, всего	010	
из них: подлежи возврату в бюджет поселения	011	
Объем ИМБТ, подлежащий предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях которых предоставляется ИМБТ, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств ИМБТ	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме финансирования из бюджета поселения	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет поселения, всего	060	
в том числе использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет поселения, всего	070	
в том числе остаток средств ИМБТ на начало текущего финансового года (стр.11)	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет поселения (стр.60), всего	072	

из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств ИМБТ на конец отчетного периода (года) (стр.10+стр.40+стр.50+стр.60+стр.70), всего	080	
из них: подлежат возврату в бюджет поселения	081	

Руководитель _____
(уполномоченное _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата) _____
лицо)

Исполнитель _____
(уполномоченное _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата) _____
лицо)

_____ (телефон)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 7_
к соглашению между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Тюбукского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации от 03.02.2022 №902-ПП**

г. Касли _____ «13» _____ 20__ года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Каслинского муниципального района Кольшева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице заместителя главы Тюбукского сельского поселения Шербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 03.02.2022 №902-ПП (далее Соглашение от 03.02.2022 №902-ПП) следующие изменения:

1. Пункт 10 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«10. Иные межбюджетные трансферты предоставляются из бюджета Каслинского муниципального района в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета, как получателю средств бюджета, по кодам классификации расходов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 2022 году 1 936 852 (один миллион девятьсот тридцать шесть тысяч восемьсот пятьдесят два) рубля 87 копеек, из них:

10.1. 70 300 (семьдесят тысяч триста) рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 в части расходов, связанных с оплатой труда лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий и подлежат перечислению Поселению ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным;

10.2. 525 189 (пятьсот сто двадцать пять тысяч сто восемьдесят девять) рублей 60 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 на устройство тротуара в с. Тюбук и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.3. 65 000 (шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 на вырубку деревьев в полосе отвода автомобильных дорог и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.4. 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 на проведение ямочного ремонта по ул. Гагарина в с. Тюбук и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.5. 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 на постановку на кадастровый учет земельных участков под дорожным полотном и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ с выплатой аванса в размере 30% от стоимости работ;

10.6. 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 на проведение профилирования и отсыпки ул. Чапаева в с. Тюбук и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.7. 586 363 (пятьсот восемьдесят шесть тысяч триста шестьдесят три) рубля 27 копеек по коду БК 676 0409 5400356050 540 на обустройство пешеходного перехода по адресу с. Тюбук, ул. Гагарина и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.8. 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540 на вырубку деревьев в полосе отвода автомобильных дорог и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.»

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 03.02.2022 №902-ПП.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 03.02.2022 №902-ПП, незатронутым настоящим Дополнительным

соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 03.02.2022 №902-ПП.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава
Каслинского муниципального района

Заместитель главы
Тюбукского сельского поселения

_____/ И.В. Колышев
М.П.

_____/ Н.Н. Щербатых
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 7

к соглашению между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Тюбукского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий по организации в границах Тюбукского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации от 03.02.2022 №904-ПП.

г. Касли

«16.» 12 2022 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице заместителя главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в Соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 03.02.2022 №904-ПП (далее Соглашение от 03.02.2022 №904-ПП) следующие изменения:

1. Пункт 10 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«10. Объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет 1 767 199 (один миллион семьсот шестьдесят семь тысяч сто девяносто девять) рублей 00 копеек, из них:

10.1. 171 900 (сто семьдесят одна тысяча девятьсот) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 9900316130 540 в части расходов, связанных с оплатой труда лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий и подлежат перечислению Администрации поселения ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Администрации района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным;

10.2. 378 399 (триста семьдесят восемь тысяч триста девяносто девять) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на разработку проекта санитарно-защитных зон водозаборных скважин в с. Тюбук и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.3. 96 000 (девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение шин и вакуумного насоса для спецтехники для организации водоотведения населения и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрации поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.

10.4. 61 200 (шестьдесят одна тысяча двести) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение двух глубинных насосов и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрации поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.5. 45 000 (сорок пять тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на оплату работ по разморозке водопровода южной части с. Тюбук по ул. Советская и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрации поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.6. 124 700 (сто двадцать четыре тысячи семьсот) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение двух глубинных насосов и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрации поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.

10.7. 189 000 (сто восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение запасных частей и топлива для спецтехники для выполнения мероприятий по организации водоотведения населения насосов и подлежат перечислению Администрации поселения и подлежат перечислению Поселению одновременно в течении 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.

10.8. 521 000 (пятьсот двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек по БК 676 0502 5100316130 540 на проведение работ по подготовке к зиме в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течении 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.9. 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение топлива для спецтехники для выполнения мероприятий по организации водоотведения населения и подлежат перечислению Администрации поселения одновременно в течении 5 (пяти) дней со дня подписания дополнительного соглашения от 29.09.2022 №6;

10.10. 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение топлива для спецтехники в целях организации в границах поселения водоотведения и подлежат перечислению Поселению одновременно в течении 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 03.02.2022 №904-ПП.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 03.02.2022 №904-ПП, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 03.02.2022 №904-ПП.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух

экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава
Каслинского муниципального района

Заместитель главы
Тюбукского сельского поселения

_____/ И.В. Колышев
М.П.

_____/ Н.Н. Щербатых
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4
между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Шабуровского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий по организации в границах Шабуровского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации от 02.02.2022 №1004-ПП.

г. Касли

«16.» 12 2022 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Шабуровского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице главы Шабуровского сельского поселения Релина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава Шабуровского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в Соглашение между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 02.02.2022 1004-ПП (далее Соглашение от 02.02.2022 №1004-ПП) следующие изменения:

1. Пункт 10 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«10. Объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет 1 354 815 (один миллион триста пятьдесят четыре тысячи восемьсот пятнадцать) рублей 00 копеек, из них:

10.1. 137 600 (сто тридцать семь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 9900316130 540 в части расходов, связанных с оплатой труда лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий и подлежат перечислению Поселению ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным;

10.2. 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316120 540 на замену водопроводной сети по ул. Ленина в с. Шабурово в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.

10.3. 236 465 (двадцать три тысячи шестьсот сорок шесть) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на проведение работ по разработке санитарно-защитных зон водозаборных скважин в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.»

10.4. 110 750 (сто десять тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек по коду БК 676 0502 5100316130 540 на приобретение запасных частей для коммунальной спецтехники и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

10.5. 520 000 (пятьсот двадцать тысяч) рублей 00 копеек по БК 676 0502 5100316130 540 на проведение работ по подготовке к зиме в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течении 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 02.02.2022 №1004-ПП.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 02.02.2022 №1004-ПП, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 02.02.2022 №1004-ПП.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава
Каслинского муниципального района

Заместитель главы
Шабуровского сельского поселения

_____/ И.В. Колышев
М.П.

_____/ А.В. Релин
М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельных участков

1) Земельный участок 74:09:0913001:95, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п. Красный Партизан. Участок находится примерно в 6,5 км, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, р-н Каслинский, площадь 1083754 кв.м., земли сельскохозяйственного назначения; виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства;

2) Земельный участок 74:09:0913001:94, местоположение установлено ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п. Красный Партизан. Участок находится примерно в 5,5 км, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый

адрес ориентира: Челябинская обл, р-н Каслинский, площадь 1573163 кв.м., земли сельскохозяйственного назначения; виды разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства.

Крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды этого земельного участка.

К заявлению прилагается копия паспорта заявителя, выписка из ЕГРИП о К(Ф)Х.

Заявления подаются только лично (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: 21.12.2022

Дата окончания приема заявлений: 30.12.2022 до 13.00

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА:**

Челябинская область, Каслинский район, в 470 м на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0904001:28;

Челябинская область, Каслинский р-н, в 280 м. на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0909002:267

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

Проводится аукцион, открытый по составу участников. Форма подачи предложений по цене: открытая.

Орган, принявший решение о проведении аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (далее – Комитет) – распоряжение от 20.12.2022 № 377-р.

Место проведения аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29 (кб. 1).

Дата и время проведения аукциона и проведения итогов аукциона:

Лот 1 – 20 января 2023 года в 14 час. 15 мин.

Лот 2 – 20 января 2023 года в 14 час. 30 мин.

ЛОТ 1

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Каслинского муниципального района (далее – земельный участок).

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ:

Местоположение: Челябинская область, Каслинский район, в 470 м на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0904001:28

Площадь: 1605кв.м.

Кадастровый номер: 74:09:0911001:2629

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для организации массового отдыха граждан
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона: 2798 (две тысячи семьсот девяносто восемь) руб. 71 коп., НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

Шаг аукциона: 83 (восемьдесят три) руб. 96коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 559 (пятьсот пятьдесят девять) руб. 74 коп., НДС не облагается.

Срок аренды земельного участка: 5 лет

ЛОТ 2

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Каслинского муниципального района (далее – земельный участок).

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ:

Местоположение : Челябинская область, Каслинский р-н, в 280 м. на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0909002:267

Площадь: 636кв.м.

Кадастровый номер: 74:09:0000000:4789

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для размещения стоянок (парковок) легковых автомобилей

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена.

Начальная цена предмета аукциона: 3284 (три тысячи двести восемьдесят четыре) руб. 62 коп., НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

Шаг аукциона: 98 (девност восемь) руб. 53 коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 656 (шесть сот пятьдесят шесть) руб. 92 коп., НДС не облагается.

Срок аренды земельного участка: 5 лет

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на банковские реквизиты:

Получатель платежа: Получатель платежа: УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района) ИНН получателя: 7409001126 КПП: 745901001 БИК: 017501500 Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г.Челябинск Счет получателя: 03232643756260006900 40102810645370000062 /л/ сч 05693014890 (комиссия за перечисление денежных средств взимается за счет претендента).

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается внесенный им задаток в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки, лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, надлежащие оформленные документы в соответствии с приведенным ниже перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (2 экз.).

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Находящим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Один претендент имеет право подать только одну заявку.

Заявки рекомендуется подавать в конвертах в целях обеспечения сохранности документов.

Организатор аукциона в отношении заявителей-лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Место приема заявок: заявка на участие в аукционе по установленной форме подается лично в Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29, кб. 4. 2-21-70.

Дата и время начала приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются с 09:00 22 декабря 2022 года в рабочие дни с 09:00 по 16:00, перерыв с 13:00 по 14:00 (время местное).

Окончание приема заявок: 16.01.2023 года в 13:00.

Ознакомиться с информацией о земельном участке заинтересованные лица могут с даты опубликования информационного сообщения на сайтах Аукционную документацию можно получить на официальном сайте www.forgi.gov.ru, и www.kasli.org.

Дата определения участников аукциона: 18.01.2023 г. в 14 час. 30 мин.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

В случае если на основании рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, в течение десяти дней со дня подписания протокола, заявитель направляется три экземпляра подписанного проекта договора. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую величину арендной платы.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику Комитет направляет три экземпляра подписанного проекта договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в сети «Интернет».

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет, предлагается заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

В Комитет по управлению имуществом и земельным оти, ул.ношениям администрации Каслинского муниципального района

Российская Федерация, Челябинская область, г. Касл Советская, 29

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № _____

(заполняется сотрудником)

на право заключения договора аренды земельного участка

Я, _____

(ФИО/Наименование претендента)

заявляю о желании участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____

В соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ, сообщая о себе следующие сведения:

• Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____

№ _____

выдан « _____ » _____ 20 _____ года, кем выдан _____

Код подразделения _____ ИНН _____ СНИЛС _____
 Адрес регистрации: _____
 Место фактического проживания _____
 Телефон _____
 Представитель претендента _____
 (ФИО)
 Действующего на основании доверенности от (« _____ ») _____ 20__ г.
 за № _____

Документ, удостоверяющий личность _____
 серия _____ № _____,
 выдан (« _____ ») _____ 20__ года, кем выдан _____

Код подразделения _____
 Адрес регистрации: _____
 Место фактического проживания _____

Телефон _____
 • Для юридических лиц:
 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
 от (« _____ ») _____ 20__ года, бланк Серия _____
 № _____
 ИНН/КПП _____ / _____
 Юридический адрес _____

Фактический адрес _____
 Представитель претендента _____
 (ФИО или наименование)
 Действующего на основании доверенности от (« _____ ») _____ 20__ г.
 за № _____

Реквизиты документа, удостоверяющие личность представителя _____:
 серия _____ № _____, выдан (« _____ ») _____ 20__ года, кем
 выдан _____
 код подразделения _____
 Адрес регистрации: _____
 Место фактического проживания _____

Телефон _____
 • Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств
 (задатка): _____

Внесенные денежные средства желаю использовать в качестве задатка за
 участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка,
 расположенного по адресу: _____

Вносимая для участия в аукционе сумма денежных средств составляет:
 _____ руб.
 (_____)
 (сумма прописью)

Способы извещения о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе:
 1. По телефону _____
 2. Иные способы _____

Подпись ПРЕТЕНДЕНТА (его полномочного представителя) _____
 Дата (« _____ ») _____ 2021 года _____ (подпись)

Заявка принята ОРГАНИЗАТОРОМ: _____ (подпись)
 Дата (« _____ ») _____ 2021 года Час _____ мин. _____

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, предоставляемых для участия в аукционе
 продажа права заключения договора аренды земельного участка,
 расположенного по адресу: _____

Настоящим _____ (наименование участника)
 подтверждает, что для участия в открытом аукционе нами/мною представлены
 перечисленные ниже документы:

№п/п	Наименование документа	Кол-во листов, с _____ по _____

Заявитель: _____ (должность, ФИО) _____ (подпись)
 г. Касли _____ (« _____ ») _____ 20__ года

ПРОЕКТ
Договор аренды земельного участка № _____

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации
 Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель»,
 в лице председателя Комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на
 основании Положения о Комитете, с одной стороны,
 _____ и _____ (Ф.И.О) (для арендатора
 _____ – гражданина),

и индивидуальный предприниматель _____ (ФИО) (для
 арендатора-индивидуального предпринимателя),
 и _____ (наименование юридического лица) в
 лице _____, действующего на основании _____
 (для арендатора - юридического лица),
 именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и именуемые в
 дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
 1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное
 пользование на условиях аренды земельный участок (далее - Участок), находящийся
 в муниципальной собственности, или земельный участок, государственная
 собственность на который не разграничена (указать в зависимости от формы
 собственности)
 Площадь
 кадастровый номер
 расположенный по адресу:
 с разрешенным использованием – под существующий автовокзал.
 1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах
 открытого аукциона от _____ № _____.
 1.3. Установлены следующие ограничения прав на Участок:
 [сервитут, особые условия использования земельного участка в охранных,
 санитарно-защитных зонах, иные ограничения].

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
 2.1. Срок аренды Участка устанавливается с (« _____ ») _____ 20__ г. до (« _____ ») _____ 20__ г.
 2.2. Договор вступает в силу с момента его заключения.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ.
 3.1. Ежегодный размер арендной платы за Участок определен по результатам
 аукциона и составляет _____
 (сумма цифрой)

_____ (сумма прописью)
 3.2. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления арендной
 платы на следующие реквизиты:
 «Налоги, распределяемые органами Федерального казначейства между
 бюджетами различных уровней»: УФК МФ РФ по Челябинской области, (УФК РФ по
 Челябинской области [Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
 администрации Каслинского муниципального района], [ЕКС] № 40102810645370000062,
 к/сч 03100643000000016900, Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской
 области г. Челябинск, ИНН № 7409001126, БИК № 017501500, ОКТМО - 75626440, КПП -
 745901001, код бюджетной классификации - 67011105013050000120.
 Исполнением обязательства по внесению арендной платы является фактическое
 поступление денежных средств на счет Арендодателя.

3.3. Размер, сроки, порядок внесения арендной платы: Задаток, внесенный
 Победителем аукциона, засчитывается в оплату стоимости арендной платы за
 земельный участок.
 Ежегодный размер арендной платы, определенный по итогам аукциона,
 перечисляется Арендатором единовременно в течение 5 (пяти) рабочих дней с
 даты подписания настоящего договора. Следующие ежегодные арендные платежи
 оплачиваются в срок до 5 числа месяца, следующего за месяцем заключения
 договора, путем перечисления денежных средств.
 3.4. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием
 для не внесения арендной платы в установленные сроки.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
 4.1. Арендодатель имеет право:
 4.1.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной земельного участка,
 предоставленного в аренду.
 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного
 участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и земельного
 законодательства.
 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и
 экологической обстановки в результате деятельности Арендатора, а также по иным
 основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 4.1.4. Требовать устранения нарушений земельного, градостроительного и
 (или) иного законодательства, строительных норм и правил, условий настоящего
 Договора.
 4.1.5. Досрочно в одностороннем порядке отказаться от Договора в случаях,
 предусмотренных пунктом 6.4 Договора.
 4.2. Арендодатель обязан:
 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
 4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, если это не противоречит
 условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации.
 4.2.3. Передать Арендатору земельный участок в соответствии с условиями
 настоящего Договора.
 4.2.4. Своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов
 счета для перечисления арендной платы путем направления письменного уведомления
 Арендатору и/или путем размещения информации для неопределенного круга лиц в
 средствах массовой информации.
 4.3. Арендатор имеет право:
 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
 4.4. Арендатор обязан:
 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора, в том числе
 своевременно и в полном объеме вносить арендную плату.
 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и
 разрешенным использованием.
 4.4.3. Обеспечить освоение Участка в установленный Договором срок.
 4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его представителям), представителям органа
 муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию с целью его
 осмотра на предмет соблюдения условий Договора, земельного законодательства и
 целевого использования земельного участка.
 4.4.5. Регулярно производить уборку Участка, обеспечить вывоз отходов с целью
 их утилизации и обезвреживания в порядке, установленном законодательством
 Российской Федерации.
 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической
 обстановки на арендуемом Участке, а также выполнять работы по благоустройству
 территории Участка.
 4.4.7. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки,
 установленные на Участке в соответствии с законодательством Российской
 Федерации.
 4.4.8. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных
 регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических,
 противопожарных и иных правил, нормативов.
 4.4.9. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение
 плодородия почв на арендуемом Участке.
 4.4.10. Возмещать Арендодателю убытки в полном объеме в связи с ухудшением
 качества Участка и экологической обстановки в результате своей деятельности.

4.4.11. Не нарушать прав собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.12. Выполнять условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.13. Выполнять в полном объеме требования Арендодателя, указанные в п. 4.1.4 настоящего Договора.

4.4.14. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.15. В случае досрочного прекращения действия Договора аренды арендатор обязан внести арендную плату в полном объеме, в размере, установленном договором за текущий год, установленный договором при его заключении.

4.4.16. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за один месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.17. При прекращении Договора привести Участок в пригодное для использования состояние и вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи.

4.4.18. Подписать договор аренды земельного участка по истечении десятидневного срока со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» в редакции, предусмотренной аукционной документацией.

4.4.19. Подписать акт приема - передачи земельного участка в течение 5 дней после поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Челябинской области и нормативными правовыми актами Каслинского муниципального района.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

5.4. За действия (бездействия) третьих лиц на Участке ответственность несет Арендатор. Действия (бездействия) третьих лиц на Участке, действующих как по соглашению с Арендатором, так и без такового, считаются действиями (бездействием) самого Арендатора.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к Договору, кроме случаев, предусмотренных Договором.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2.2. досрочно судом по требованию Арендодателя на основании ч.2 ст. 450 ГК РФ, ст. 619 ГК РФ или Арендатора в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. По истечении срока, указанного в пункте 2.1 Договора, действие Договора прекращается без направления Арендатору уведомления об этом.

6.4. Арендодатель вправе отказаться от договора (исполнения договора) полностью или частично, если такой отказ допускается, договор считается расторгнутым или измененным, в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса РФ.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством. Расходы по государственной регистрации Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Арендодателя и Арендатора, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администрации
Каслинского муниципального района _____

Приложение к договору:

1. акт приема-передачи земельного участка.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.

Приложение 1
к Договору аренды земельного участка

от «__» _____ 20__ г. № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Касли

«__» _____ 20__ г.

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны,
и _____ (Ф.И.О) (для арендатора – гражданина),
и индивидуальный предприниматель _____ (ФИО) (для арендатора–индивидуального предпринимателя),
и _____ (наименование юридического лица) в лице _____, действующего на основании _____ (для арендатора - юридического лица), именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, государственная собственность на который не разграничена

категория земель - земли _____
с кадастровым номером _____
площадью _____ кв. м,
находящийся: г. _____
разрешенное использование - _____.
Обременение/ограничение: _____.

2. Состояние земельного участка на момент подписания настоящего акта:

ПОДПИСИ СТОРОН

Земельный участок передал:

Земельный участок принял:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.

«Периодический сборник **«Официальный вестник
Каслинского муниципального района»**»

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице
Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального
района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.

Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)

E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 20.12.2022

Время подписания по графику 16:00,
фактически 16:00 Выход в свет 21.12.2022

Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района